

Hòa Xuân, ngày tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ GIÁO DỤC
Năm học 2025 - 2026

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

1. Căn cứ pháp lý

- Luật Giáo dục số 43/2019/QH14 ngày 14/6/2019 của Quốc hội Nước Cộng hòa XHCN Việt Nam;
- Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04/11/2013 Hội nghị Trung ương khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục đào tạo; Nghị quyết số 88/2014/QH13 ngày 28/11/2014 về đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông;
- Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/09/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;
- Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Chương trình giáo dục phổ thông; Thông tư số 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03/8/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong Chương trình GDPT ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2028 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở, Trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;
- Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30/3/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và cơ sở giáo dục thường xuyên;
- Quyết định số 1093/QĐ-UBND ngày 22/8/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng về việc Ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;
- Công văn số 877/SGDĐT-GDTrH&HSSV ngày 29/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Lịch công tác trọng tâm giáo dục trung học và học sinh, sinh viên năm học 2025-2026;
- Công văn số 867/SGDĐT-GDTrH&HSSV ngày 29/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Đà Nẵng về Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2025-2026.

2. Căn cứ thực tiễn của nhà trường

- Đội ngũ giáo viên trẻ, có năng lực, có trình độ CNTT, đảm bảo tỉ lệ giáo viên/lớp, đảm bảo cơ cấu môn học, có trình độ đạt chuẩn và trên chuẩn, tinh thần trách nhiệm cao. Một số giáo viên có kinh nghiệm, năng lực chuyên môn tốt, đã tham gia bồi dưỡng học sinh giỏi, nghiên cứu khoa học và đạt giải cao các cấp. Tuy nhiên, vẫn còn một số giáo viên hạn chế về kỹ năng ứng dụng CNTT, chưa tích cực đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực của học sinh. Đội ngũ cán bộ quản lý có kinh nghiệm và tư duy đổi mới trong quản trị trường học.

- Trường có số lượng học sinh đông, gần 3200 học sinh được biên chế 71 lớp. Đa số học sinh ngoan, có ý thức học tập, tích cực tham gia phong trào. Vẫn còn một bộ phận học sinh có hoàn cảnh khó khăn, thiếu sự quan tâm của gia đình, kỹ năng sống hạn chế.

- Cơ sở vật chất, thiết bị chưa đồng bộ; thiếu phòng học bộ môn; một số phòng học lắp ghép không đảm bảo điều kiện dạy học; diện tích sân chơi, bãi tập không đáp ứng đủ nhu cầu dạy học giáo dục thể chất và tổ chức các hoạt động trải nghiệm. Nhà trường không đủ điều kiện để tổ chức dạy học 2 buổi/ngày.

- Nhà trường đóng trên địa bàn phường Hòa Xuân, điều kiện kinh tế – xã hội có sự phát triển mạnh, nhân dân quan tâm đến sự nghiệp giáo dục. Chính quyền, đoàn thể địa phương phối hợp chặt chẽ, tạo điều kiện cho nhà trường trong việc xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, an toàn. Tuy nhiên, đời sống của một bộ phận nhân dân còn khó khăn, tác động đến công tác xã hội hóa giáo dục.

II. ĐIỀU KIỆN THỰC HIỆN KẾ HOẠCH NĂM HỌC 2025-2026

1. Tình hình kinh tế, văn hóa, xã hội địa phương

Trường THCS Nguyễn Thiện Thuật thuộc phường Hòa Xuân có diện tích rộng và đang trong quá trình đô thị hóa, số lượng dân cư tăng nhanh, đời sống nhân dân ngày càng nâng cao.

Trên địa bàn phường có một số di tích lịch sử có ý nghĩa trong công tác giáo dục truyền thống như: Đình làng Lỗ Giáng, Đình làng Trung Lương, Nghĩa trang liệt sĩ phường Hòa Xuân.

Chính quyền địa phương luôn quan tâm đến các hoạt động giáo dục của nhà trường, tạo mọi điều kiện để trường thực hiện tốt nhiệm vụ giáo dục.

2. Đặc điểm tình hình nhà trường

a) Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên

Tổ chuyên môn	Số lượng	Trình độ chuyên môn				
		ThS	ĐH	CD	TC	THPT
Toán-Tin	29	03	26			
Ngữ văn - Giáo dục công dân	31	06	25			
Lịch sử - Địa lí	16	01	15			
KHTN – Công nghệ	29	06	23			
Tiếng Anh	18	03	15			

Nghệ thuật – Giáo dục thể chất	18	0	18			
Văn phòng	07	0	03	01		03
Tổng cộng	148	19	125	01		03

b) Học sinh

Khối lớp	Số lớp	Tổng số	Tỉ lệ HS/lớp	Nữ	Dân tộc	HSKT
6	20	809	40,50	384	02	08
7	18	785	43,61	402	04	05
8	19	867	45,63	431	11	06
9	14	667	47,64	337	05	05
Tổng cộng	71	3128	44,34	1554	22	24

c) Cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

- Phòng học: 36 phòng.
- Phòng học bộ môn: 03 phòng (02 Tin, 01 Ngoại ngữ).
- Phòng làm việc: 06 phòng (HT, PHT, Đoàn-Đội, Văn phòng, Y tế).
- Phòng chức năng: 04 (Hội trường, truyền thống, thiết bị, thư viện).
- Nhà đa năng: 01, sân bóng đá, bóng rổ, ...
- Thiết bị dạy học đầy đủ (mỗi phòng có 01 máy chiếu hoặc tivi).

3. Đánh giá chung

a) Ưu điểm

- Khuôn viên thoáng mát, tách biệt khu dân cư.
- Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nhiệt tình, đoàn kết, có trách nhiệm trong công việc, có năng lực.

b) Hạn chế

- Cơ sở vật chất chưa đảm bảo để tổ chức đầy đủ các hoạt động giáo dục và tổ chức dạy học 02 buổi/ngày..
- Một số giáo viên chưa chủ động và tích cực trong việc đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá.

III. MỤC TIÊU NĂM HỌC 2025-2026

1. Mục tiêu chung

Năm học 2025-2026, nhà trường tiếp tục triển khai hiệu quả Chuwong trình GDPT 2018 gắn với việc đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh. Tập trung xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện; phát huy tính chủ động, sáng tạo của giáo viên và học sinh; nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, trong đó chú

trọng giáo dục đạo đức, kỹ năng sống, định hướng nghề nghiệp và năng lực số cho học sinh.

Đẩy mạnh chuyển đổi số trong quản lý và dạy học, ứng dụng CNTT và trí tuệ nhân tạo để nâng cao hiệu quả quản trị nhà trường, chất lượng dạy – học. Quan tâm công tác bồi dưỡng đội ngũ, xây dựng văn hóa nhà trường, tăng cường các hoạt động trải nghiệm, nghiên cứu khoa học, giáo dục STEM...

Phân đầu giữ vững và nâng cao chất lượng giáo dục đại trà, bồi dưỡng học sinh giỏi, học sinh năng khiếu, giảm tỉ lệ học sinh chưa đạt; đồng thời chú trọng giáo dục toàn diện, rèn luyện phẩm chất, năng lực, hình thành cho học sinh tinh thần trách nhiệm, biết sẻ chia, sống nhân ái, tự tin, sáng tạo và sẵn sàng hội nhập.

2. Mục tiêu cụ thể

a) Về chất lượng giáo dục

- Tỉ lệ học sinh có kết quả học tập xếp loại tốt, khá đạt 65% trở lên; loại chưa đạt không quá 5%; không có học sinh bỏ học.
- Tỉ lệ học sinh có kết quả rèn luyện xếp loại Tốt, Khá đạt từ 95% trở lên.
- 98% học sinh lớp 9 đủ điều kiện TN THCS lần 1.
- 85% học sinh thi đỗ vào trường THPT công lập; 8-10 học sinh vào trường THPT chuyên Lê Quý Đôn.
- Đạt ít nhất 50 giải Kỳ thi HSG cấp thành phố, trong đó ít nhất 06 giải Nhất. 4-5 giải về KHKT, Tin học trẻ... Đạt 30 giải HS năng khiếu cấp thành phố.

b) Về giáo dục đạo đức, kỹ năng sống

- 100% học sinh được tham gia ít nhất 02 hoạt động trải nghiệm/năm ngoài nhà trường.
- 100% học sinh được tuyên truyền, tập huấn kỹ năng sống, kỹ năng số, an toàn mạng.
- Giảm thiểu tình trạng vi phạm nội quy, bạo lực học đường, xây dựng môi trường học tập an toàn, hạnh phúc.

c) Về đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên

- 100% CB, GV, NV tham gia tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ theo kế hoạch của Bộ, Sở.
- Ít nhất 20% giáo viên tham gia hội giảng, thao giảng cấp trường.
- CBGVNV hoàn thành tốt nhiệm vụ: 100%
- CBGVNV được công nhận danh hiệu Lao động tiên tiến: 100%
- Tập thể hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

d) Về quản lý, chuyển đổi số và ứng dụng CNTT

- 100% CB, GV, NV ứng dụng CNTT và AI trong quản lý, dạy học và kiểm tra đánh giá.

- 100% hồ sơ, sổ theo dõi đánh giá, học bạ được quản lý trên nền tảng số.
- 95% phụ huynh kết nối và sử dụng hiệu quả sổ liên lạc điện tử.

e) Về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

- 100% các phòng học đảm bảo chuẩn ánh sáng, quạt, bàn ghế đúng quy cách.
- Phân đầu mỗi lớp học có ít nhất 01 thiết bị trình chiếu (máy chiếu/TV thông minh).
- Bổ sung tối thiểu 10% thiết bị dạy học mới so với năm học trước.
- Xây dựng môi trường học tập xanh – sạch – đẹp, đạt chuẩn “Trường học an toàn, thân thiện”.

g) Về công tác Đoàn – Đội và phong trào

- 100% học sinh tham gia sinh hoạt Đội/Chi đội theo quy định.
- Tổ chức ít nhất 03 hoạt động lớn trong năm: Ngày hội văn hóa dân gian, hội thi văn nghệ – thể thao, hoạt động “Uống nước nhớ nguồn”.
- Bồi dưỡng đội ngũ cán bộ lớp, cán bộ Đội, đảm bảo 100% chi đội có Ban chỉ huy chi đội hoạt động hiệu quả.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2025-2026

1. Nhiệm vụ trọng tâm

1.1. Tiếp tục tổ chức thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông 20181 (CT GDPT 2018); tham mưu đầu tư về cơ sở vật chất đảm bảo điều kiện triển khai dạy học 2 buổi/ngày trong các năm học đến.

1.2. Tăng cường các điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục; bố trí đội ngũ giáo viên phù hợp với năng lực và chuyên môn.

1.3. Đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh, tạo cơ hội, điều kiện để học sinh được phát triển toàn diện; đẩy mạnh giáo dục STEM/STEAM, năng lực số, trí tuệ nhân tạo (AI), giáo dục hướng nghiệp và phân luồng học sinh sau trung học cơ sở (THCS) nâng cao chất lượng dạy học tiếng Anh, đưa tiếng Anh trở thành ngôn ngữ thứ hai trong trường học.

1.4. củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục và thực hiện công bằng trong tiếp cận giáo dục; thực hiện hiệu quả nhiệm vụ giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật.

1.5. Đẩy mạnh chuyển đổi số và đổi mới quản trị trường học; tăng cường kiểm tra, giám sát theo thẩm quyền.

2. Nhiệm vụ cụ thể

2.1. Thực hiện Chương trình GDPT 2018 bảo đảm chất lượng, hiệu quả

a) Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường bảo đảm sử dụng hiệu quả đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

Căn cứ vào Chương trình GDPT 2018, các văn bản hướng dẫn của Bộ GDĐT đã ban hành¹, nhà trường chỉ đạo và giao các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch giáo dục bảo đảm tính thực tiễn, linh hoạt, khả thi, phù hợp với điều kiện đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học hiện có. Cụ thể như sau:

- Đối với các môn tích hợp (Khoa học tự nhiên, Lịch sử-Địa lí): Xây dựng kế hoạch dạy học theo hình thức tuyến tính (đối với môn KHTN lớp 6,7) và song song (đối với môn KHTN lớp 8,9 và môn Lịch sử-Địa lí lớp 6,7,8,9), trong đó bố trí thời gian, thời điểm dạy học các mạch nội dung linh hoạt trong từng học kì phù hợp với việc phân công giáo viên dạy học, bảo đảm tính khoa học, sư phạm và khả năng thực hiện của giáo viên.

- Đối với Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp: Phân công giáo viên đảm nhận các nội dung phù hợp với chuyên môn. Nội dung dạy được thể hiện trên kế hoạch giáo dục và được tính giờ thực hiện đối với nội dung đó theo phân phối chương trình (không trùng với nhiệm vụ của giáo viên làm chủ nhiệm lớp theo quy định hiện hành). Xây dựng khung chương trình thực hiện với nhiều chủ đề phù hợp với yêu cầu giáo dục hiện nay như về an toàn giao thông, chuyển đổi số, bảo tồn và phát huy giá trị di sản, khởi nghiệp, sống xanh...Phân đầu tổ chức ít nhất 02 hoạt động trải nghiệm /lớp/năm học bên ngoài nhà trường.

- Đối với Nội dung giáo dục địa phương: Phân công giáo viên có chuyên môn phù hợp (Ngữ văn, GDCD, Lịch sử-Địa lí, Nghệ thuật) đảm nhận các nội dung. Chỉ đạo tổ chuyên môn chủ động xây dựng kế hoạch dạy học có điều chỉnh về nội dung phù hợp với Tài liệu địa phương của Đà Nẵng và Quảng Nam đáp ứng yêu cầu sáp nhập địa phương.

b) Dạy học tích hợp, giáo dục kĩ năng sống

Xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện hiệu quả văn hóa học đường gắn với đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục, trong đó tích hợp thiết thực các nội dung giáo dục về quyền con người, tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, lãng phí và giáo dục đạo đức liêm chính; giáo dục STEM/STEAM, nghiên cứu khoa học, đổi mới sáng tạo; bình đẳng giới, chăm sóc mắt và phòng chống mù, lòa; bảo tồn văn hóa dân tộc, chủ quyền biên giới, biển đảo, quốc phòng và an ninh; sử dụng năng lượng tiết kiệm, bảo vệ môi trường, đa dạng sinh học; ứng phó biến đổi khí hậu, giảm nhẹ thiên tai; giáo dục qua di sản; tăng cường năng lực số, kỹ năng chuyển đổi số và các nội dung giáo dục tích hợp khác; đồng thời hướng dẫn học sinh học tập kiến thức pháp luật về an toàn giao thông đường bộ trên nền tảng Bình dân học vụ

2.2. Phát triển mạng lưới trường, lớp; tăng cường cơ sở vật chất và trang thiết bị dạy học; thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia; nâng cao chất lượng đội ngũ CB, GV

¹ Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ GDĐT về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường; Công văn số 2613/BGDĐT-GDTrH ngày 23/6/2021 của Bộ GDĐT về việc triển khai thực hiện chương trình giáo dục trung học năm học 2021-2022; Công văn số 1496/BGDĐT-GDTrH ngày 19/4/2022 của Bộ GDĐT về việc triển khai thực hiện chương trình; Công văn số 5636/BGDĐT-GDTrH ngày 10/10/2023 của Bộ GDĐT về việc xây dựng kế hoạch dạy học các môn học Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lí, Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; Công văn số 852/SGDĐT-GDTrH&HSSV ngày 29/8/2025 về việc hướng dẫn thực hiện Nội dung giáo dục của địa phương cấp THCS, THPT năm học 2025-2026.

a) Phát triển mạng lưới trường, lớp

Thực hiện rà soát, dự báo quy mô phát triển giáo dục sát với nhu cầu thực tế tại địa phương theo hướng dẫn của Bộ, Sở và Phòng VHXXH. Phát triển mạng lưới trường, lớp gắn với các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục của bậc học tiến tới tổ chức dạy học 02 buổi/ngày trong các năm học đến theo các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn².

b) Tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học, học liệu

Tham mưu UBND phường bố trí nguồn lực từng bước bảo đảm đủ cơ sở vật chất, trang thiết bị đạt chuẩn, đặc biệt chú trọng đầu tư phòng học thực hành, trải nghiệm STEM, từng bước hướng tới hiện đại hóa cơ sở vật chất cho giáo dục phổ thông theo chỉ đạo của Bộ chính trị, Chính phủ và Bộ GD&ĐT đối với cơ sở 2. Tích cực tham mưu đẩy nhanh việc mua sắm và cung cấp thiết bị dạy học tối thiểu của giai đoạn 2. Chỉ đạo tổ chuyên môn sử dụng hiệu quả trang thiết bị dạy học hiện có. Sử dụng phần mềm quản lý cơ sở vật chất và thiết bị dạy học nhằm nâng cao hiệu quả sử dụng và quản lý, tránh thất thoát, lãng phí.

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong xây dựng, phát triển và khai thác kho học liệu số của địa phương và ngành giáo dục; đẩy mạnh việc sử dụng học liệu số hỗ trợ giáo viên trong tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá. Tiếp tục bổ sung và phát triển kho học liệu mở tích hợp trên Website của trường thông qua cuộc thi thiết kế bài giảng ứng dụng AI...

c) Bảo đảm sách giáo khoa và tài liệu giáo dục địa phương

Thư viện đăng kí và mua đầy đủ, kịp thời sách giáo khoa theo từng khối lớp, đáp ứng nhu cầu mượn đọc, nghiên cứu của giáo viên và học sinh. Chỉ đạo, hướng dẫn giáo viên môn Lịch sử - Địa lí, giáo viên được phân công giảng dạy môn Giáo dục địa phương chủ động rà soát, điều chỉnh ngữ liệu trong bài học, chủ đề, ngữ liệu thực hành trong sách giáo khoa để phù hợp với thực tiễn địa phương, đặc biệt trong bối cảnh sắp xếp địa giới hành chính và mô hình chính quyền địa phương hai cấp theo hướng dẫn³ của Sở GD&ĐT.

d) Thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia

Tiếp tục triển khai đồng bộ các giải pháp nhằm nâng cao chất lượng giáo dục gắn với công tác kiểm định chất lượng và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia. Tổ chức tự đánh giá theo đúng quy trình, chuẩn bị đầy đủ minh chứng, hồ sơ phục vụ công tác kiểm định, đồng thời phát huy vai trò của các tổ chuyên môn và bộ phận chức năng trong việc cải tiến chất lượng theo khuyến nghị của các lần đánh giá trước. Nhà trường chú trọng hoàn thiện cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học, xây

² Thông tư số 13/2020/TT-BGD&ĐT ngày 26/5/2020 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành Quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học được sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư số 23/2024/TT-BGD&ĐT ngày 16/12/2024; Công văn số 4567/BGD&ĐT-GDPT về việc hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông.

³ Công văn số 852/SGD&ĐT-GDTrH&HSSV ngày 29/8/2025 về việc hướng dẫn thực hiện Nội dung giáo dục của địa phương cấp THCS, THPT năm học 2025-2026.

dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, dạy học và kiểm tra, đánh giá.

Tiếp tục tham mưu với các cấp về việc đầu tư, xây dựng cơ sở 2 đáp ứng yêu cầu về cơ sở vật chất trong xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia, tiến tới tổ chức dạy học 02 buổi/ngày trong các năm học đến.

e) Nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

- Đảm bảo đội ngũ giáo viên triển khai Chương trình

Tham mưu với các cấp có thẩm quyền thực hiện các giải pháp đồng bộ, hiệu quả để tuyển đúng, tuyển đủ giáo viên theo số lượng biên chế được giao; chủ động kí hợp đồng giảng dạy để kịp thời bổ sung giáo viên còn thiếu theo quy định. Xây dựng cơ chế huy động nguồn nhân lực có trình độ chuyên môn cao, bao gồm: nghệ nhân, nghệ sĩ, vận động viên chuyên nghiệp, tình nguyện viên người nước ngoài tham gia tổ chức các hoạt động giáo dục trong nhà trường, đặc biệt trong các lĩnh vực văn hóa, nghệ thuật, thể thao, kỹ năng sống. Tăng cường phối hợp và phát huy hiệu quả hệ thống thiết chế văn hóa, thể thao tại địa phương để tổ chức các hoạt động giáo dục toàn diện cho học sinh, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục và phát triển năng lực, phẩm chất học sinh theo yêu cầu của Chương trình GDPT 2018.

- Nâng cao năng lực đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục và tăng cường hoạt động sinh hoạt chuyên môn

Xây dựng đội ngũ giáo viên cốt cán trong hỗ trợ, tư vấn chuyên môn cho giáo viên trong trường; tổ chức và tham gia sinh hoạt chuyên môn theo cụm trường, liên trường tạo điều kiện để giáo viên trao đổi, giao lưu, chí sẻ kinh nghiệm trong tổ chức các hoạt động giáo dục. Khuyến khích giáo viên tự học, tự bồi dưỡng bằng nhiều hình thức phù hợp; tiếp tục thực hiện đánh giá, bồi dưỡng thường xuyên thực chất theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên và chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông.

Chủ động, sáng tạo trong việc huy động và sử dụng hiệu quả các nguồn lực trong việc tổ chức tập huấn, bồi dưỡng giáo viên về các nội dung như Dạy học STEM/STEAM, ứng dụng AI, dạy học trải nghiệm, kiểm tra đánh giá theo phẩm chất, năng lực học sinh... từng bước nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên, nhất là giáo viên dạy môn ngoại ngữ, dạy môn học khác bằng ngoại ngữ, dạy chương trình giáo dục tích hợp, đặc biệt là tiếng Anh, nhằm tiến tới đưa tiếng Anh trở thành ngôn ngữ thứ hai trong nhà trường. Cán bộ quản lý giáo dục chủ động nghiên cứu, tiếp cận về cách tổ chức vận hành bộ máy chính quyền địa phương hai cấp.

2.3. Thực hiện hiệu quả các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá, nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp, phân luồng và phát triển năng lực số

a) Thực hiện linh hoạt các phương pháp và hình thức tổ chức dạy học

Thực hiện đổi mới mạnh mẽ phương pháp dạy học, tăng cường năng lực tự học, trải nghiệm sáng tạo cho học sinh, hướng học sinh phát huy năng lực tư duy giải quyết vấn đề; thực hiện hiệu quả việc lựa chọn linh hoạt, phù hợp các phương pháp và hình thức tổ chức dạy học trên cơ sở đặc điểm nội dung bài học, yêu cầu

cần đạt của chương trình và đối tượng học sinh; phát huy vai trò của giáo viên trong việc tổ chức, hướng dẫn, hỗ trợ học sinh chủ động, tích cực, tự giác và phát triển năng lực tự học trong suốt quá trình học tập. Đa dạng hóa hình thức tổ chức dạy học (dạy học trên lớp, trên sân trường, dạy học thực địa, giờ học tại bảo tàng, khu di tích...) bảo đảm tính hấp dẫn, hiệu quả, phù hợp với điều kiện thực tiễn nhà trường, góp phần tạo hứng thú học tập và phát triển toàn diện năng lực, phẩm chất học sinh.

Tổ chức bồi dưỡng, phát triển năng lực cho giáo viên trong việc ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số để áp dụng hiệu quả đổi mới phương pháp dạy học, hình thức kiểm tra, đánh giá nhằm nâng cao chất lượng tổ chức hoạt động dạy học.

b) Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá

Thực hiện đầy đủ, nghiêm túc các quy định về đánh giá học sinh trong Chương trình GDPT 2018 theo quy định⁴, trong đó chú trọng đổi mới phương pháp và đa dạng hóa hình thức kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh. Đảm bảo đánh giá vì sự tiến bộ của người học, gắn với yêu cầu cần đạt của chương trình và phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý lứa tuổi, trình độ nhận thức của học sinh. Khuyến khích giáo viên tích hợp linh hoạt các hình thức đánh giá như vấn đáp, viết, thực hành, quan sát, sản phẩm học tập, bài kiểm tra trên giấy hoặc trực tuyến, nhằm phản ánh toàn diện quá trình học tập và kết quả rèn luyện của học sinh.

Tăng cường đánh giá thường xuyên trong quá trình học tập thông qua hệ thống câu hỏi, bài tập, hoạt động nhóm, dự án học tập, thuyết trình, hồ sơ học tập,...; tổ chức đánh giá định kì với các hình thức phù hợp như bài thực hành, bài kiểm tra tổng hợp, sản phẩm sáng tạo, dự án tích hợp liên môn (đối với các môn Giáo dục công dân, Công nghệ, Nghệ thuật, Giáo dục địa phương, Giáo dục thể chất, Lịch sử-Địa lí...). Các hoạt động đánh giá cần được thiết kế có mục tiêu rõ ràng, tiêu chí cụ thể, hướng dẫn chấm điểm minh bạch, thông báo trước về yêu cầu và hình thức thực hiện để học sinh chủ động tham gia. Đồng thời, chú trọng đánh giá các nội dung giáo dục tích hợp về bảo vệ môi trường, đa dạng sinh học, đạo đức liêm chính, an toàn giao thông, quyền con người, tư tưởng đạo đức Hồ Chí Minh,... nhằm hình thành, phát triển năng lực công dân, góp phần giáo dục toàn diện cho học sinh.

c) Nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp, định hướng phân luồng

Đổi mới nội dung, phương pháp và hình thức tổ chức giáo dục hướng nghiệp trong nhà trường. Thực hiện xã hội hóa trong tổ chức hoạt động trải nghiệm định hướng nghề nghiệp gắn với thực tiễn tại các cơ sở sản xuất, nhà máy, làng nghề, nông trại (các trường đào tạo nghề, Xưởng đất nung nghệ nhân Lê Đức Hạ, An Phú farm, nhà máy dệt Hòa Thọ, cơ sở sản xuất bánh khô mè Bà Liễu,...) Xây dựng các chủ đề về Khởi nghiệp để học sinh tiếp cận trong lựa chọn ngành nghề phù hợp với sở trường, đam mê và nhu cầu xã hội. Phối hợp với các trường nghề trong tổ chức tư vấn, định hướng nghề nghiệp. Truyền thông, cung cấp thông tin thị trường

⁴ Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông.

lao động, ngành nghề đào tạo để hỗ trợ học sinh lựa chọn nghề nghiệp, định hướng phân luồng phù hợp sau THCS và THPT, góp phần nâng cao chất lượng nguồn nhân lực và phát triển bền vững nguồn lực địa phương.

d) Thực hiện giáo dục kỹ năng số, triển khai học bạ số

- Nhà trường tập trung vào các giải pháp phù hợp với kế hoạch, chương trình hành động của ngành giáo dục và Kế hoạch chuyển đổi số tại địa phương thực hiện hiệu quả Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong GDĐT giai đoạn 2022 –2025, định hướng đến năm 2030”⁵:

+ Giải pháp về nhận thức và năng lực: Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT, sử dụng nền tảng số, AI, công cụ quản lý- dạy học trực tuyến cho giáo viên; đưa nội dung giáo dục số, an toàn mạng, khai thác tài nguyên học tập trực tuyến vào hoạt động trải nghiệm, STEM...

+ Giải pháp về cơ sở hạ tầng, thiết bị: Đầu tư, nâng cấp hạ tầng CNTT; từng bước hoàn thiện hệ thống mạng internet tốc độ cao, phủ sóng wifi toàn trường; khai thác hiệu quả thiết bị hiện có, gắn trách nhiệm với bảo quản thiết bị.

+ Giải pháp về quản lý và điều hành: Sử dụng hệ thống quản lý trường học trực tuyến (SMAS, Vnedu, CSDL ngành) để quản lý hồ sơ, sổ theo dõi đánh giá, học bạ điện tử; áp dụng chữ ký số, văn bản điện tử; tăng cường hội họp, báo cáo quan phần mềm trực tuyến.

+ Giải pháp về dạy học và kiểm tra, đánh giá: Đổi mới phương pháp dạy học qua ứng dụng công cụ số (Google classroom, Canva, MS Team...), xây dựng kho học liệu số; ứng dụng các phần mềm kiểm tra trực tuyến, công cụ phân tích dữ liệu học tập để đánh giá năng lực học sinh.

- Triển khai thực hiện Khung Năng lực số, Học bạ số và ứng dụng Trí tuệ nhân tạo (AI) đổi mới công tác quản lý giáo dục

+ Thực hiện hiệu quả các hoạt động nhằm nâng cao năng lực số cho học sinh phổ thông theo hướng dẫn của Bộ GDĐT⁶, bảo đảm hình thành và phát triển các năng lực thiết yếu của công dân số, đáp ứng yêu cầu nhân lực trong thời đại Cách mạng công nghiệp 4.0. Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ về Học bạ số theo hướng dẫn của Sở GDĐT.

+ Tăng cường ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) và dữ liệu lớn trong quản lý và dạy học; đẩy mạnh tự động hóa công tác hành chính, sổ sách điện tử, thời khóa biểu, phân công chuyên môn, quản lý cơ sở vật chất, giảm tải cho cán bộ, giáo viên. Khai thác, sử dụng hiệu quả AI trong hỗ trợ tư vấn hướng nghiệp, cá nhân hóa học tập, nhận diện học sinh cần hỗ trợ, đánh giá chính sách góp phần nâng cao chất lượng giáo dục và hiệu quả quản trị nhà trường.

2.4. Nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục và thực hiện công bằng trong tiếp cận giáo dục

⁵ Quyết định số 131/QĐ-TTg ngày 25/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ Phê duyệt Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030”.

⁶ Công văn số 3456/BGDĐT-GDPT ngày 27/6/2025 của Bộ GDĐT hướng dẫn triển khai thực hiện khung năng lực số cho học sinh phổ thông và học viên giáo dục thường xuyên.

a) **Củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục, giáo dục bắt buộc**

Tiếp tục thực hiện hiệu quả công tác phổ cập giáo dục, giáo dục bắt buộc, xóa mù chữ theo quy định của Luật Giáo dục và các văn bản hướng dẫn của Bộ GDĐT và Sở GDĐT. Thành lập Ban Chỉ đạo phổ cập giáo dục, giáo dục bắt buộc, bảo đảm hoạt động hiệu quả. Tăng cường công tác hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, giáo viên trong việc triển khai thực hiện nhiệm vụ phổ cập, đặc biệt trong bối cảnh sắp xếp tổ chức bộ máy, thực hiện mô hình chính quyền địa phương hai cấp và điều chỉnh địa giới hành chính.

Nâng cao nghiệp vụ điều tra, cập nhật dữ liệu vào hệ thống phổ cập giáo dục, giáo dục bắt buộc, xóa mù chữ; hoàn thiện, lưu trữ hồ sơ bảo đảm khoa học, đầy đủ, đúng quy định. Thực hiện đúng quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục; nâng cao chất lượng phổ cập gắn với điều kiện bảo đảm về đội ngũ, cơ sở vật chất, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

b) **Thực hiện giáo dục đối với trẻ khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh khó khăn**

Thực hiện hiệu quả giáo dục hòa nhập đối với học sinh khuyết tật, xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục cá nhân cho học sinh khuyết tật thông qua việc điều chỉnh chương trình học phù hợp với nhu cầu, khả năng của từng học sinh; tăng cường phát hiện sớm, can thiệp sớm và tổ chức bồi dưỡng, tập huấn cho đội ngũ giáo viên về phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá học sinh khuyết tật theo năng lực được quy định⁷. Tổ chức các hoạt động nâng cao một số kỹ năng mềm cơ bản cho học sinh khuyết tật như: Kỹ năng giao tiếp, kỹ năng bảo vệ bản thân...

Tiếp tục tìm hiểu hoàn cảnh của học sinh có hoàn cảnh khó khăn để quan tâm, giúp đỡ, tạo điều kiện để các em được yên tâm đến trường. Tổ chức dạy học bổ trợ cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn, huy động các nguồn lực về kinh phí miễn giảm các khoản đóng góp cho đối tượng học sinh này hoặc trao quà vào các ngày lễ Tết, bế giảng, ...

2.5. Tiếp tục đổi mới trong công tác quản lý, quản trị trường học và tăng cường công tác kiểm tra

a) **Tiếp tục thực hiện đổi mới công tác quản lý trong các cơ sở giáo dục**

Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong tổ chức, quản lý các hoạt động chuyên môn; thực hiện nhập liệu, khai thác, sử dụng thống nhất cơ sở dữ liệu toàn ngành về trường, lớp, học sinh, giáo viên, trường chuẩn quốc gia và các thông tin khác phục vụ công tác quản lý, chỉ đạo.

Trang bị phần mềm quản lý cơ sở vật chất và trang thiết bị, đồ dùng dạy học; tổ chức tập huấn cho CB, GV sử dụng; thực hiện cập nhật, lưu trữ và tra cứu thông tin về phòng học, thiết bị, đồ dùng dạy học một cách khoa học, minh bạch; hỗ trợ kiểm kê, theo dõi tình trạng sử dụng và kịp thời đề xuất sửa chữa, bổ sung góp phần thúc đẩy chuyển đổi số trong công tác quản lý nhà trường.

⁷ Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông.

Thực hiện nghiêm túc công tác quản lý dạy thêm, học thêm theo quy định⁸ trên địa bàn. Xây dựng Kế hoạch dạy thêm học thêm cụ thể và quản lý giáo viên có đăng ký dạy thêm ngoài nhà trường về môn dạy, địa điểm, cách thức và thời gian tham gia giảng dạy; công khai thông tin trên website của trường để phụ huynh cùng giám sát. Phối hợp cùng với địa phương và các cơ quan, ban ngành kiểm tra việc thực hiện quy định về dạy thêm, học thêm của giáo viên và có biện pháp xử lý theo thẩm quyền.

Tăng cường quản lý việc tổ chức và tham gia các kỳ thi, cuộc thi, bảo đảm chất lượng, thiết thực, đúng quy định; thực hiện tốt quy định công tác tuyển sinh đầu cấp theo Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT.

b) Tiếp tục tăng cường công tác kiểm tra, giám sát và hướng dẫn thực hiện chính sách, pháp luật về giáo dục và đào tạo trong bối cảnh điều chỉnh địa giới hành chính, sắp xếp, tinh gọn bộ máy và thực hiện mô hình chính quyền địa phương hai cấp. Tập trung kiểm tra việc triển khai Chương trình GDPT 2018; tổ chức lựa chọn, sử dụng sách giáo khoa và xuất bản phẩm tham khảo; quản lý dạy thêm, học thêm đúng với thẩm quyền của trường học.

c) Đẩy mạnh tổ chức các phong trào thi đua, nhân rộng điển hình tiên tiến trong công tác dạy học và quản lý, bảo đảm tính lan tỏa, hiệu quả, thiết thực, phù hợp điều kiện địa phương; gắn với phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập” nhằm tạo động lực nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

2.6. Tổ chức các kì thi, hội thi, cuộc thi

a) Đối với giáo viên

- Tổ chức Hội thi Giáo viên dạy giỏi, Giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường năm học 2025-2026; đảm bảo 30% giáo viên đăng ký tham gia dự thi.

- Tổ chức Cuộc thi thiết kế bài giảng ứng dụng AI cấp trường nhằm bổ sung kho học liệu của trường, đáp ứng nhu cầu học tập của học sinh; đảm bảo 80% giáo viên tham gia.

b) Đối với học sinh

- Tổ chức Kì thi Học sinh giỏi cấp trường cho học sinh lớp 6,7,8 (Tháng 4/2026).

- Tổ chức Cuộc thi sáng tạo Khoa học kĩ thuật cấp trường năm học 2025-2026 với tối thiểu 20-25 sản phẩm tham gia (Tháng 10/2025).

- Tổ chức Cuộc thi về an toàn số và công dân số qua các hoạt động thiết kế infographic, xử lý tình huống về sử dụng mạng xã hội an toàn...(Tháng 12/2025).

- Tổ chức Hội khỏe Phù Đổng cấp trường nhằm tạo nguồn cho cấp thành phố (Tháng 10/2025).

- Tổ chức các Hội thi, cuộc thi về phong trào Đoàn, Đội góp phần nâng cao kĩ năng sống và công tác giáo dục đạo đức, lí tưởng cho học sinh...(Trong năm học).

⁸ Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về dạy thêm, học thêm.

2.7. Công tác thi đua, khen thưởng

- Thực hiện tốt công tác thi đua, khen thưởng; cụ thể hóa các tiêu chí thi đua theo hướng dẫn của Sở và Phòng VHXXH thành các hoạt động cụ thể để thực hiện có chất lượng, hiệu quả các lĩnh vực công tác trong nhiệm vụ năm học.

- Tổ chức cho các tập thể, cá nhân đăng kí thi đua ngay từ đầu năm học, làm cơ sở để phân đấu và xét thi đua cuối năm. Việc đánh giá, xếp loại thi đua bảo đảm công bằng, minh bạch, gắn với hiệu quả công việc.

- Thực hiện tốt việc khen thưởng, kỉ luật vì sự tiến bộ của học sinh; bảo đảm thực hiện đúng quy định, công bằng, công khai, minh bạch, kịp thời, tạo cảm hứng và động lực phấn đấu cho học sinh; tăng cường các biện pháp giáo dục kỉ luật tích cực để rèn luyện ý thức kỉ luật, trách nhiệm của học sinh đối với bản thân, thầy, cô, bạn bè, gia đình và cộng đồng.

2.8. Công tác kiểm tra nội bộ

- Thành lập Ban kiểm tra nội bộ, xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện nghiêm túc, đảm bảo việc đánh giá công bằng, khách quan.

- Giao tổ trưởng chủ động trong việc triển khai thực hiện theo kế hoạch; báo cáo và đề xuất hướng xử lí.

- Tổ chức kiểm tra, giám sát các hoạt động của học sinh; kịp thời phát hiện vi phạm để chấn chỉnh; kiểm tra cơ sở vật chất, trang thiết bị trường học.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng ban hành Quyết định thành lập các ban, tổ và phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên; phân công giáo viên chủ nhiệm lớp, giảng dạy các môn học và tổ chức các hoạt động giáo dục; thành lập Hội đồng thi đua-khen thưởng và xây dựng tiêu chí thi đua trong nhà trường, thông báo rộng rãi đến tất cả CBGVNV và học sinh. Lãnh đạo công tác kiểm tra, đánh giá thi đua.

2. Phó Hiệu trưởng trên cơ sở chỉ đạo của Hiệu trưởng, quản lý các hoạt động được phân công theo Quy chế làm việc; xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp; kế hoạch bồi dưỡng học sinh có năng khiếu, phụ đạo học sinh nhận thức chậm và các hoạt động khác có liên quan đến giáo dục; quản lý phần mềm đánh giá kết quả giáo dục học sinh, kịp thời theo dõi, báo cáo với Hiệu trưởng những sai sót trên phần mềm quản lý điểm và quá trình nhập điểm định kì của giáo viên; giám sát, kiểm tra các hoạt động liên quan đến chuyên môn; tham mưu với hiệu trưởng trong việc tuyên dương, khen thưởng và xử lý các vi phạm của giáo viên, học sinh; báo cáo với Hiệu trưởng kết quả công việc hàng tháng và .chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng về công việc được phân công.

3. Tổ trưởng xây dựng kế hoạch và tổ chức cho giáo viên thực hiện; giám sát và đánh giá kết quả làm việc của tổ viên, chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng về việc thực hiện nhiệm vụ của tổ mình.

4. Trưởng các đoàn thể, các Ban chỉ đạo xây dựng kế hoạch hoạt động trên cơ sở phân công nhiệm vụ của Hiệu trưởng. Tổ chức các hoạt động, thực hiện báo cáo hàng tháng theo quy định.

5. Bộ phận công nghệ thông tin cập nhật kịp thời các hoạt động, thông tin của nhà trường trên Website, hỗ trợ giáo viên trong quá trình ứng dụng CNTT trong dạy học và tổ chức các hoạt động giáo dục.

6. Bộ phận thiết bị, thư viện xây dựng kế hoạch, tham mưu với Hiệu trưởng mua sắm, bổ sung các trang thiết bị và sách phục vụ cho công tác giáo dục.

7. Bộ phận kế toán lập bảng dự toán và hướng dẫn các tổ chuyên môn lập bản dự trù kinh phí khi tổ chức hoạt động giáo dục; tham mưu với Hiệu trưởng trong việc sử dụng kinh phí đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, tránh lãng phí.

8. Văn thư cập nhật danh sách học sinh vào Hệ thống thông tin quản lý giáo dục của Sở Giáo dục và Đào tạo vào đầu năm học, tổ chức lưu trữ và sắp xếp hồ sơ theo đúng quy định.

9. Bộ phận y tế trên cơ sở Kế hoạch giáo dục của trường xây dựng kế hoạch chăm sóc sức khỏe cho CBGVNV và tổ chức các hoạt động tuyên truyền, phòng chống dịch bệnh.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục năm học 2025-2026 của Trường THCS Nguyễn Thiện Thuật, đề nghị Phó hiệu trưởng, tổ trưởng, các đoàn thể và bộ phận triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, báo cáo với Hiệu trưởng để được hướng dẫn cụ thể./.

Nơi nhận:

- Phó HT;
- Tổ trưởng;
- Các đoàn thể;
- Lưu: VT, HS.

HIỆU TRƯỞNG

Ngô Thị Thanh Thoa

PHÊ DUYỆT CỦA HỘI ĐỒNG TRƯỜNG

Ngô Thị Thanh Thoa

KHUNG KẾ HOẠCH THỜI GIAN NĂM HỌC 2025-2026

(Ban hành kèm Theo Kế hoạch số /KH-TTHCSNTT ngày tháng 9 năm 2025)

Tháng	Nội dung công việc
8/2025	- Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng chính trị, pháp luật, chuyên môn. - Tuyển sinh lớp 6, xếp lớp học sinh toàn trường. - Chuẩn bị các điều kiện khai giảng năm học mới. - Hoàn thành nội dung bồi dưỡng CT-PL hè (Phòng VHXH tổ chức). - Tham gia tập huấn Giáo dục Quốc phòng và an ninh (GDQPAN) cho cán bộ quản lý, giáo viên; lồng ghép nội dung GDQPAN trong trường tiểu học, THCS; tập huấn về kiểm tra đánh giá đối với GV môn Tiếng Anh... - Tham dự Hội nghị Tổng kết năm học 2024 - 2025 và triển khai nhiệm vụ Giáo dục Trung học và Học sinh, sinh viên (HSSV) năm học 2025 – 2026.
9/2025	- Khai giảng năm học mới, Triển khai các hoạt động giáo dục truyền thống nhà trường cho học sinh, Triển khai Tháng An toàn giao thông năm học 2025-2026. - Triển khai dạy học tuần thứ nhất từ ngày 05/9/2025 theo KH dạy học. - Hoàn thành xây dựng và triển khai các kế hoạch giáo dục năm học 2025-2026. - Triển khai nhiệm vụ các môn học. - Khảo sát chọn đội tuyển và tổ chức dạy bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 6,7,8,9 (đề của trường) theo TKB. - Xây dựng hồ sơ chuyên môn tổ, nhóm, cá nhân; Kiểm tra hồ sơ tổ chuyên môn và hồ sơ giáo viên. - Tổ chức triển khai, thực hiện các dự án Khoa học kỹ thuật tại trường cho HS. - Kiểm tra cập nhật dữ liệu học sinh vào phần mềm Vnedu, CSDL, kiểm tra kế hoạch giáo dục cá nhân đối với HS khuyết tật. - Dự giờ GV. - Tuyên truyền sức khỏe sinh sản vị thành niên, ATGT... - Thành lập các tổ, Ban hoạt động ngoài giờ. - Tổ chức Đại hội Chi đội. - Tiếp tục hoàn thiện hồ sơ PCGD. - Tham gia tập huấn kỹ năng nghiệp vụ công tác Đội cho giáo viên Tổng phụ trách Đội năm học 2025-2026 theo KH của Sở.
10/2025	- Tổ chức các hoạt động phòng chống ma túy và các TNXH. - Truyền thông về chuyển đổi số. - Sở kiểm tra tình hình thực hiện kế hoạch giáo dục của các đơn vị (từ tháng 10/2025 đến tháng 5/2026). - Tham gia sinh hoạt chuyên môn cụm cấp THCS và THPT (lần 1) theo KH của Sở. - Kiểm tra giữa kì I năm học 2025-2026 (dự kiến tuần thứ 8-9, kéo dài sang tháng 11). - Hưởng ứng tuần lễ học tập suốt đời. - Sinh hoạt Câu lạc bộ tiếng Anh (lần 1, phối hợp với Trung tâm WISE). - Khảo sát đội tuyển học sinh giỏi lớp 9 (lần 1, đề trường). - Tổ chức Hội thi KHKT cấp trường. - Thao giảng 2 tiết/tổ về ứng dụng AI, chuyển đổi số.

	- Tập huấn công tác GVCN, tư vấn tâm lý học đường. - Kiểm tra chuyên đề, hoạt động sư phạm GV. - Sinh hoạt chuyên đề cụm chuyên môn (dự kiến mời các trường). - Tổ chức Hội khỏe Phù Đổng cấp trường. - Triển khai công tác xã hội trường học và tâm lý học đường; Tham gia tập huấn Sức khỏe tâm lý trường học năm học 2025-2026 do BV Tâm thần triển khai. - Hoàn chỉnh nhập liệu PCGD.
11/2025	- Tổ chức các hoạt động chào mừng 20-11. - Tiếp tục kiểm tra giữa kì I năm học 2025-2026. Thông báo kết quả giữa kì cho PHHS. - Tổ chức sinh hoạt chuyên đề cấp trường. - Tham gia Hội thi Olympic tiếng Anh HSSV cấp thành phố (Sở phối hợp với Thành Đoàn); Hội thi Hùng biện câu chuyện đạo đức và pháp luật dành cho học sinh THCS năm 2025 do Sở tổ chức. - Sở kiểm tra tình hình triển khai nhiệm vụ GDCTr và HSSV; an toàn trường học, vệ sinh môi trường, YTTH, an toàn thực phẩm (Đợt 1). - Khảo sát HSG lớp 9 lần 2 (đề liên trường). - Sinh hoạt CLB tiếng Anh liên trường. - Thao giảng, Hội giảng 2 tiết/tổ chào mừng ngày 20/11 về dạy học STEM/STREM. - Kiểm tra hồ sơ tổ CM và hồ sơ giáo viên (mỗi tổ 5 GV) (PHT). - Kiểm tra công tác dạy thêm học thêm. - Tổ chức sinh hoạt giáo dục kỹ năng cho học sinh khuyết tật. - Kiểm tra hoạt động sư phạm, chuyên đề GV theo kế hoạch. - Hoàn thành hồ sơ PCGD, chuẩn bị đón đoàn kiểm tra. - Tham gia Hội thi Hùng biện câu chuyện đạo đức và pháp luật dành cho học sinh cấp THCS năm 2025; Tham gia Sinh hoạt chuyên đề “Người giáo viên mang khăn quàng đỏ” năm học 2025-2026 TPT (Chương trình phối hợp Thành Đoàn và Sở GDĐT). - Hoàn thành hồ sơ xây dựng học tập cộng đồng.
12/2025	- Tổ chức các hoạt động kỉ niệm ngày 22/12. - Sở kiểm tra công tác PCGD THCS. - Khảo sát học sinh giỏi lớp 9 lần 3 (đề trường). - Sinh hoạt câu lạc bộ tiếng Anh (lần 3). - Kiểm tra cuối kì I lớp 6,7,8,9 (từ ngày 29/12/2025 đến ngày 10/01/2026 đối với các môn kiểm tra bằng hình thức viết và tập trung). - Chấm chọn và nộp Sáng kiến. - Thao giảng 2 tiết/tổ. - Kiểm tra hoạt động sư phạm, chuyên đề GV. - Kiểm tra hồ sơ y tế, thư viện, Đội TNTP theo KH KTNB. - Kiểm kê tài sản 0h.
01/2026	- Tổ chức các hoạt động kỉ niệm ngày học sinh, sinh viên. Hưởng ứng tháng Xanh hóa trường học – Bảo vệ môi trường. - Tiếp tục và hoàn thành kiểm tra cuối kì I. - Hoàn thành điểm số, thống kê, chất lượng 2 mặt giáo dục. Hoàn thành Chương trình HKI trước ngày 17/01/2026. - Tổ chức Sơ kết học kì I. - Tham gia Cuộc thi Khoa học kỹ thuật cấp thành phố năm học 2025-2026. - Triển khai dạy học Chương trình học kì II từ 19/01/2026.

	- Khảo sát đội tuyển HSG lớp 9 lần 4 (trường). - Kiểm tra hồ sơ tổ, nhóm chuyên môn và hồ sơ giáo viên (TT KT). - Kiểm tra HĐSP, chuyên đề của GV. - Tham gia giải Hội khỏe Phù đồng cấp thành phố năm học 2025-2026. - Tổ chức tuyên truyền phổ biến GDPL, phòng chống ma túy trong các cơ sở giáo dục năm 2026.
02/2026	- Tổ chức các hoạt động kỉ niệm ngày thành lập Đảng. - Sinh hoạt chuyên môn cụm cấp THCS và THPT (lần 2 theo KH của Sở). - Sở kiểm tra tình hình thực hiện nhiệm vụ GDCTr; HSSV; VSMT, YTTH, ATTP (Đợt 2). - Tham gia Liên hoan văn nghệ thiếu nhi “Ngàn hoa dâng Đảng quang vinh” (Sở phối hợp Thành Đoàn). - Gặp mặt, giao lưu các đội tuyển HS giỏi lớp 9. - Tiếp tục tham gia HKPD cấp thành phố. - Sinh hoạt câu lạc bộ tiếng Anh liên trường (lần 4). - Thao giảng, Hội giảng 2 tiết/ tổ. - Kiểm tra hoạt động sư phạm, chuyên đề GV. - Kiểm tra nề nếp, kỉ luật HS. Kí cam kết đón Tết an toàn. - Kiểm tra chuyên hiệu: Nghi thức Đội.
3/2026	- Hưởng ứng Giờ Trái đất (19/3), Ngày Nước thế giới (22/3). - Tổ chức các hoạt động kỉ niệm ngày Quốc tế phụ nữ, Ngày thành lập Đoàn...Tổ chức kết nạp đoàn viên. - Thi học sinh giỏi cấp thành phố lớp 9 cấp TP. - Tổ chức Ngày hội dân gian chào mừng 26/3. - Tiếp tục tham gia thi đấu các môn thể thao HKPD cấp TP. - Tổ chức Ngày hội STEM - Kiểm tra giữa kì II từ 09-20/3/2026 và thông báo kết quả học tập cho PHHS. - Sinh hoạt câu lạc bộ tiếng Anh (lần 5). - Kiểm tra công tác dạy thêm học thêm. - Kiểm tra hồ sơ tổ, nhóm chuyên môn và hồ sơ giáo viên (TT KT). - Thao giảng 2 tiết/ tổ. - Kiểm tra hoạt động sư phạm, toàn diện GV theo kế hoạch. - Tổ chức kết nạp Đoàn viên mới.
4/2026	- Tổ chức các hoạt động kỉ niệm Ngày 30/4, 1/5 - Thi Tin học trẻ cấp thành phố (KH liên ngành). - Tổ chức chuyên đề cấp trường: Sử dụng AI trong thiết kế bài giảng. - Khảo sát đội tuyển học sinh giỏi lớp 6, 7, 8. - Tổ Ngữ Văn - GD CD tổ chức Ngày hội đọc sách. - Tổ chức tham quan trải nghiệm hướng nghiệp cho học sinh khối 9 tại các trường đào tạo nghề.. - Kiểm tra hoạt động sư phạm, chuyên đề GV. - Kiểm tra công tác PCCC.
5/2026	- Tổ chức kiểm tra Học kì II các lớp 6, 7, 8,9 (từ ngày 04/5 đến ngày 15/5/2026). - Tham gia Cuộc thi Trưng bày sản phẩm dạy học STEM của học sinh cấp THCS năm học 2025-2026 do Sở tổ chức. - Hoàn thành kế hoạch giáo dục trước ngày 25/5/2026.

	- Kiểm tra hồ sơ tổ chuyên môn và hồ sơ giáo viên (PHT, TTCM). - Triển khai dạy ôn thi lớp 10. - Bế giảng năm học, làm Lễ ra trường cho học sinh lớp 9. - Bàn giao học sinh về sinh hoạt hè tại địa phương. - Kiểm tra, sắp xếp, lưu trữ hồ sơ các tổ, bộ phận. - Đón đoàn kiểm tra thăm định “Liên đội xuất sắc - Nghìn việc tốt” (Chương trình phối hợp Thành Đoàn và Sở GD&ĐT).
6/2026	- Tổ chức các hoạt động Ngày Quốc tế thiếu nhi. - Hoàn thành xét công nhận tốt nghiệp THCS lần 1 trước ngày 30/6/2026. - Thi tuyển sinh lớp 10 THPT (theo kế hoạch của Sở GD&ĐT).
7/2026	- Triển khai công tác tuyển sinh lớp 6 năm học 2026-2027. - Sở kiểm tra hình thức triển khai các hoạt động Hè năm 2026. - Tham gia các lớp tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ do Sở, Bộ tổ chức.
8/2026	- Hoàn thành công tác tuyển sinh. - Tham gia các lớp chính trị, pháp luật, tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ. - Tham gia tập huấn chuyên môn chuẩn bị cho năm học 2026-2027 do Sở tổ chức. - Tham gia tập huấn, bồi dưỡng nâng cao năng lực cho cán bộ quản lí, giáo viên, nhân viên YTTH về bảo vệ môi trường, ứng phó với biến đổi khí hậu, đa dạng sinh học trong trường học năm 2026 theo KH của Sở. - Tổ chức ôn tập, kiểm tra lại, xếp lớp cho học sinh các khối 6,7,8. - Xét TN THCS lần 2 (nếu có). - PCCM, TKB, chuẩn bị các điều kiện cho năm học mới.